



**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA
COMITÉ DE ADQUISICIONES**

PERIODO 2026

En la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las **diez horas con cinco minutos** del día **veintidós de enero de dos mil veintiséis**, el Comité de Adquisiciones del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, con sede física en las instalaciones que ocupa la Sala Superior del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, ubicada en Calzada Lázaro Cárdenas Número 2305 zona 1, interior L-11 y L-101, Colonia las Torres, de esta ciudad, conforme a lo dispuesto por el artículo 25, numerales 1 y 2, de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, **se reunieron de manera híbrida simultáneamente de forma presencial y a distancia en apego a lo determinado en el artículo 28 de la Ley en cita, mediante el uso de herramientas tecnológicas**, el Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, **José Ramón Jiménez Gutiérrez**, la **Licenciada Alicia Yadira Gaona Sánchez**, en representación del Órgano Interno de Control de este Tribunal como invitado permanente nombrada, así como el **Maestro Giovanni Joaquín Rivera Pérez**, Director General Administrativo y Secretario Técnico del Comité de Adquisiciones en mención, además los vocales que integran el Comité de Adquisiciones del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco; acto seguido de conformidad con el artículo 30, numeral 1, fracciones II, III y IV de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, **se verifica y se corrobora que los integrantes del Comité de Adquisiciones, se encuentren de manera presencial quienes así lo hicieron y en conexión simultánea por medio de internet en tiempo real de quienes optaron por este medio, para dejar registro físico y audiovisual de la presente sesión y de los acuerdos que en ella se tomen**, a fin de celebrar la **Primera Sesión Extraordinaria** del Comité de Adquisiciones de **dos mil veintiséis**.

- 1 -

El **Magistrado Presidente** solicita al **Secretario Técnico** del Comité de Adquisiciones, proceda a tomar lista de asistencia para la verificación de quórum legal. Acto continuo el **Maestro Giovanni Joaquín Rivera Pérez**, procede a tomar la lista de asistencia:

Por el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco:

Nombre	Cargo	Carácter con el que actúa.	Asistencia
José Ramón Jiménez Gutiérrez	Magistrado Presidente del Tribunal.	Presidente del Comité	Presente
Sergio Castañeda Fletes	Secretario General de Acuerdos.	Vocal	Presente
Alicia Yadira Gaona Sánchez	Representante del Órgano Interno de Control.	Invitado Permanente	Presente
Viridiana Chávez Bustamante	Directora de Comunicación Social y Vinculación Institucional.	Vocal	Presente



COMITÉ DE ADQUISICIONES

Verónica Martínez Cortés	Titular de la Jefatura de Recursos Humanos.	Vocal	Presente
José Fonseca Ramírez	Titular de la Jefatura de Contabilidad.	Vocal	Presente
Lizette Esmeralda Sandoval Salado	Coordinadora de Estadística y Planeación	Vocal	Presente

En representación de organismos empresariales:

Nombre	Representante de:	Carácter con el que actúa.	Asistencia
Noé José Antonio Messina Jiménez	Cámara Nacional de Comercio, Servicios y Turismo de Guadalajara. (CANACO)	Vocal	Ausente
Georgina Guadalupe Orozco Ríos	Consejo de Cámaras Industriales de Jalisco. (CCIJ)	Vocal	Ausente
Omar Palafox Sáenz	Consejo de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial de Jalisco. (CDAAJ)	Vocal	Ausente
José Guadalupe Pérez Mejía	Confederación Patronal de la República Mexicana, Jalisco. (COPARMEX)	Vocal	Ausente
Silvia Jacqueline Martín del Campo Partida	Consejo Mexicano de Comercio Exterior de Occidente. (COMCE)	Vocal	Ausente

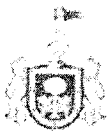
En uso de la voz, el **Secretario Técnico**, menciona que no se encuentran integrantes del Comité de Adquisiciones de los Organismos Empresariales de manera presencial ni por medios electrónicos, haciéndose constar.

En consecuencia, hace del conocimiento al **Magistrado Presidente** que se encuentran presentes de forma física **seis** integrantes de los vocales del Comité de Adquisiciones con voz y voto, **así como la representante del Órgano Interno del Control de este Tribunal**, por lo que, existe el quórum legal requerido para sesionar considerándose como válidos y legales los acuerdos que en ella se pronuncien, conforme lo establece el artículo 28 numerales 2, 3 y 4 de Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACU/CA/01/01/E/2026. Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 25 y 28 numerales 2, 3 y 4 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, se declara que existe el quórum legal requerido para sesionar, y se tendrán como válidos los acuerdos que se tomen en esta sesión, lo cual queda aprobado por unanimidad de votos de los integrantes presentes del Comité de Adquisiciones.

- 2 -

El **Magistrado Presidente**, solicita al **Secretario Técnico** dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, el **Secretario Técnico señala**: el siguiente punto es el número **dos** y corresponde a: **Aprobación del Orden del día** que propone el Presidente del Comité en los siguientes términos:



ORDEN DEL DÍA

1.	Lista de asistencia y declaratoria de quórum.
2.	Aprobación del Orden del Día.
3.	Presentación y apertura de propuestas técnicas y ofertas económicas, de la Licitación Pública Local Con Concurrencia de Comité, LPLCC-001/2026, "ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO, IMPRESIÓN Y ESCANEADO DE DOCUMENTOS" (PRIMERA VUELTA).
4.	Presentación y apertura de propuestas técnicas y ofertas económicas, de la Licitación Pública Nacional Con Concurrencia de Comité, LPNCC-001/2026, "ADQUISICIÓN DE VALES DE GASOLINA" (PRIMERA VUELTA).

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**, pone a consideración de los integrantes del Comité el **orden del día propuesto**:

Para lo cual los integrantes del Comité, mencionan que no tienen comentarios.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Agotado el punto, solicita al Secretario Técnico la votación.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Pone a consideración de los integrantes del Comité, la **aprobación del orden del día propuesto**.

1.	Magistrado José Ramón Jiménez Gutiérrez	(Presidente)	A favor
2.	Sergio Castañeda Fletes	(vocal)	A favor
3.	Viridiana Chávez Bustamante	(vocal)	A favor
4.	Verónica Martínez Cortés	(vocal)	A favor
5.	José Fonseca Ramírez	(vocal)	A favor
6.	Lizette Esmeralda Sandoval Salado	(vocal)	A favor

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Se informa que como resultado de la votación se **registraron seis votos a favor**, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACU/CA/02/01/E/2026. Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 28 y 29 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, se aprueba el orden del día por unanimidad de votos de los vocales asistentes e integrantes del Comité de Adquisiciones.

- 3 -

El **Magistrado Presidente**, solicita al Secretario Técnico dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, el **Secretario Técnico señala**: el siguiente punto es el número **tres** y corresponde a: **Presentación y apertura de propuestas técnicas y ofertas económicas, de la Licitación Pública Local Con Concurrencia de Comité, LPLCC-001/2026, "ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO, IMPRESIÓN Y ESCANEADO DE DOCUMENTOS" (PRIMERA VUELTA).**

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Hago saber al Magistrado Presidente y a los integrantes del Comité, que se encuentran presentes los participantes que a continuación se refieren en orden de su registro en la lista de asistencia:



COMITÉ DE ADQUISICIONES

No.	LICITANTE	REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR:
1.	SISTEMAS CORPORATIVOS DE IMPRESIÓN, S.A. DE C.V.	JULIO HERNÁNDEZ ESCOBAR
2.	INFODIGITAL, S.A. DE C.V.	PALOMA ANDREA HERNÁNDEZ CRUZ
3.	SEITON DE MÉXICO, S.A. DE C.V.	MARTHA LILIANA DÍAZ MUNGUÍA

En uso de la voz el **Magistrado Presidente:** Como quedó establecido en las bases de licitación, en este momento los sobres serán abiertos uno por uno en el orden que fueron recibidos, este proceso lo lleva a cabo la Representante del Órgano interno de Control que se encuentra presente en las oficinas de este Tribunal, lo cual se realiza a la vista de todos los participantes de esta sesión de manera presencial y por medios electrónicos a distancia en tiempo real y además queda videograbado como constancia.

Continuando, solicitó al Secretario Técnico dar lectura del nombre de los licitantes y del monto económico de sus propuestas respectivamente.

En uso de la voz el **Secretario Técnico:** Así lo hago Presidente, las propuestas de los licitantes son las siguientes:

No.	LICITANTE	IMPORTE DE LA PROPUESTA, PRECIO POR FOTOCOPIA O IMPRESIÓN MONOCROMÁTICA Y A COLOR
1.	SISTEMAS CORPORATIVOS DE IMPRESIÓN, S.A. DE C.V.	Blanco y negro precio unitario de: \$0.28 centavos de pesos mexicanos más IVA. Color precio unitario de: \$1.30 pesos mexicanos más IVA.
2.	INFODIGITAL, S.A. DE C.V.	Blanco y negro precio unitario de: \$0.27 centavos de pesos mexicanos más IVA. Color precio unitario de: \$1.00 pesos mexicanos más IVA.
3.	SEITON DE MÉXICO, S.A. DE C.V.	Blanco y negro precio unitario de: \$0.29 centavos de pesos mexicanos más IVA. Color precio unitario de: \$1.99 pesos mexicanos más IVA.

Una vez agotado lo anterior, se procedió a elegir de entre los participantes a uno de ellos, así como a un integrante del Comité, para rubricar en cada una de las proposiciones, siendo que los tres participantes decidieron rubricar las propuestas, además de la representante del Órgano Interno de Control y el Titular de la Jefatura de Contabilidad.

Posteriormente, a la vista de todos los integrantes del Comité, se procedió a escanear cada propuesta y acto seguido se envió el archivo completo electrónicamente por correo a cada uno de los integrantes del Comité.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente:** Preguntó a los vocales e integrantes del Comité de Adquisiciones si tenían algún comentario u observación respecto a las propuestas presentadas.

Para lo cual los integrantes presentes del Comité manifestaron no tener comentarios.



En uso de la voz el **Magistrado Presidente manifestó:** Una vez hecho lo anterior, se hace constar que las propuestas cuentan con la documentación requerida y suficiente para ser admitidas, sin embargo, en este momento solo se da cuenta de la existencia de estas. Las propuestas serán revisadas por la Unidad Centralizada de Compras y por el Área requirente de este Tribunal de Justicia Administrativa.

Se hizo saber a los licitantes que el **fallo** de la presente licitación se realizará dentro de los 20 días naturales siguientes a la fecha de presentación y apertura de propuestas.

Dado lo anterior se hace del conocimiento lo siguiente:

ACU/CA/03/01/E/2026. En los términos de lo previsto por los artículos 64, 65, 66, y 67 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, se tienen por recibidas las propuestas técnicas y ofertas económicas antes mencionadas, correspondientes a la Licitación Pública Local Con Concurrencia de Comité, LPLCC-001/2026, "ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO, IMPRESIÓN Y ESCANEADO DE DOCUMENTOS" (PRIMERA VUELTA), para todos los efectos jurídicos y administrativos que correspondan.

El fallo de la presente licitación se realizará dentro de los 20 días naturales, contados a partir de la fecha de la presente acta, mismo documento que será aprobado por el Comité de Adquisiciones de este Tribunal.

- 4 -

El **Magistrado Presidente**, solicita al Secretario Técnico dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, el **Secretario Técnico señala:** el siguiente punto es el número **cuatro** y corresponde a: **Presentación y apertura de propuestas técnicas y ofertas económicas, de la Licitación Pública Nacional Con Concurrencia de Comité, LPNCC-001/2026, "ADQUISICIÓN DE VALES DE GASOLINA" (PRIMERA VUELTA).**

Hago saber al Magistrado Presidente y a los integrantes presentes del Comité, que una vez que fue corroborado con la Unidad Centralizada de Compras de este Tribunal, que, dentro del horario señalado en las Bases de Licitación en referencia, para recepción de propuestas, **horario que finalizó a las 11:00 horas de este día**, fue recibida una propuesta de la empresa EFECTIVALE, S. DE R.L. DE C.V. para el presente proceso.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente:** Manifestó que, en virtud de que fue recibida solamente una propuesta para el presente proceso de licitación y por no contar por lo menos con dos propuestas susceptibles de ser analizadas técnicamente, **se propone declarar desierto el presente proceso de licitación en primera vuelta, así mismo se propone llevar a cabo dicha licitación aprobándose nuevamente la Convocatoria y Bases correspondiente en segunda vuelta de conformidad con lo establecido en la Ley de Compras aplicable.**

Pregunto a los vocales e integrantes asistentes del Comité de Adquisiciones si tienen algún comentario respecto a la propuesta.

Para lo cual los integrantes del Comité, mencionan que no tienen comentarios.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente:** Agotado este punto del orden del día, solicito al Secretario Técnico tome la votación.



COMITÉ DE ADQUISICIONES

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Como lo ordena **Magistrado Presidente**, pongo a consideración de los integrantes presentes del Comité, **la propuesta para declarar desierto el presente proceso de licitación en primera vuelta y emitir Convocatoria con el nuevo calendario de eventos y Bases en segunda vuelta en los mismos términos aprobados en la primera vuelta de la Licitación Pública Nacional Con Concurrencia de Comité, LPNCC-001/2026 para la "ADQUISICIÓN DE VALES DE GASOLINA"**.

1.	Magistrado José Ramón Jiménez Gutiérrez	(Presidente)	A favor
2.	Sergio Castañeda Fletes	(vocal)	A favor
3.	Viridiana Chávez Bustamante	(vocal)	A favor
4.	Verónica Martínez Cortés	(vocal)	A favor
5.	José Fonseca Ramírez	(vocal)	A favor
6.	Lizette Esmeralda Sandoval Salado	(vocal)	A favor

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Se informa que como resultado de la votación se **registraron seis votos a favor**, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACU/CA/04/01/E/2026. Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 29 y 71 numeral 2 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y demás preceptos relativos aplicables del Reglamento de la Ley en cita; toda vez que no fue posible contar por lo menos con dos propuestas susceptibles de ser analizadas técnicamente, se aprueba por unanimidad de votos de los vocales asistentes e integrantes del Comité de Adquisiciones, declarar desierto el presente proceso de licitación pública en primera vuelta, y emitir la Convocatoria y Bases correspondiente en segunda vuelta de la Licitación Pública Nacional Con Concurrencia de Comité, LPNCC-001/2026, "ADQUISICIÓN DE VALES DE GASOLINA".

Publíquese en segunda vuelta las Bases de la licitación en referencia en los términos de Ley, en la página electrónica de la Convocante.

El **Magistrado Presidente**, solicita al **Secretario Técnico**, dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, el **Secretario Técnico** señala que no existen más asuntos que tratar en la presente sesión.

Haciendo mención que la presencia del representante del Órgano Interno de Control del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, tiene como finalidad el verificar que la celebración de este acto se realice conforme a la normatividad vigente, por consiguiente, no avala el contenido de la información, análisis de las propuestas, así como tampoco el fallo que en su caso se emita.

En virtud de haber agotado los puntos del orden del día de esta Sesión del Comité de Adquisiciones, siendo las **once horas con diez minutos** del día **veintidós de enero de dos mil veintiséis** se concluye firmando la presente acta para constancia. Los integrantes del Comité de Adquisiciones ante el **Secretario Técnico**.

José Ramón Jiménez Gutiérrez
Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia
Administrativa y Presidente del Comité.

Alicia Yadira Gaona Sánchez
Representante del Órgano Interno de Control
Invitado Permanente



COMITÉ DE ADQUISICIONES



Sergio Castañeda Fletes
Secretario General de Acuerdos.
Vocal



Viridiana Chávez Bustamante
Directora de Comunicación Social
Vocal



Verónica Martínez Cortes
Titular de la Jefatura de Recursos Humanos
Vocal



José Fonseca Ramírez
Titular de la Jefatura de Contabilidad
Vocal



Lizette Esmeralda Sandoval Salado
Coordinadora de Estadística y Planeación
Vocal



Giovanni Joaquín Rivera Pérez,
Director General Administrativo y Secretario
Técnico del Comité de Adquisiciones

